

SEMINAR

Bliv fortrolig med records management

5-6 december 2011 centralt i København

Records management er håndtering af den forretningskritiske dokumentation. På dette 2-dags kursus gennemgår vi records management fra A-Z. Grundlaget er krav og anbefalinger i de internationale standarder for records management i ISO 30300-serien (tidl. ISO 15489-familien). Deltag en dag eller begge dage efter behov.

Records management er mere vigtigt end nogensinde for både offentlige og private virksomheder. Aldrig har virksomhederne følt et tungere pres med krav om lønsomhed, strømlining af processer og compliance med standarder og lovgivning. På dette seminar gennemgår vi alle aspekter af records management, herunder:

- Modenhedsmodeller
- Compliance krav
- Business cases for records management
- Records management relateret til ESDH, videndeling og ledelsessystemerne
- Records management som værktøj og i forbindelse med due diligence, down raids, eDiscovery og inspektioner

Mange tror, at records management er et IT-system – det er helt forkert. Records management er governance - styret af politikker og procedurer - og er sikker håndtering af forretningskritisk dokumentation i livscyklus og for alle medier. Records management er tæt beslægtet med og understøtter kvalitetssikring, jura, governance, compliance, IT sikkerhed, innovation, videndeling og ledelse.

Målgruppe

Alle der arbejder med forretningskritisk information og dokumentation, herunder informationsspecialister, compliance managers, records managers, kvalitetsspecialister, virksomhedsjurister, knowledge managers, ESDH-projektledere og journalmedarbejdere. Ledere og specialister indenfor dokumentation, videndeling, arkivering, journal og kvalitetssikring.

Underviser

Tine Weirsøe er direktør i Scandinavian Information Audit og arbejder som senior konsulent, auditor, underviser og foredragsholder. Hun har mere end 25 års erfaring med erfaring records og information management fra mange store og mellemstore virksomheder i de nordiske lande, USA, Schweiz, Holland og Italien samt fra ansættelser i Novo Nordisk, på Børsen og i Industrifagene (nu DI). Hun var formand for det danske nationale udvalg bag ISO 15489-familien fra 2000-2008 og har siddet i et stort antal danske og internationale bestyrelser.

Praktiske oplysninger

- Seminaret afholdes 5-6 december 2011 i København
- Pris for deltagelse: DKK 6.900,00 (eksl. moms) for begge dage. DKK 4.900,00 (eksl. moms) for deltagelse en enkelt dag. Prisen omfatter deltagelse, kursusmateriale, morgenmad, frokost og drikkevarer. Der er 15% rabat ved samtidig tilmelding af mindst 3 personer fra samme virksomhed
- Standarderne udleveres ikke på seminaret, men kan købes hos ISO (www.iso.org) eller Dansk Standard (www.ds.dk). Standarder er dyre og vi anbefaler, at I venter med at købe dem til efter kurset, når I ved mere om, hvilke standarder der kan være relevante for jer
- Tilmelding via vores hjemmeside www.information-audit.dk. For yderligere information, send venligst en mail til Marianne Krogh mk@information-audit.dk eller kontakt os på telefon (45) 70 23 14 04
- Tilmelding er bindende, men hvis du er forhindret i at deltage, kan din plads frit overdrages til en kollega
- Se vores hjemmeside www.information-audit.dk for program og tilmelding – sidste frist for tilmelding er den 21. november 2011.